

Säästä aikaa ja hermoja – Näin digitalisoidut työnkulut helpottavat isännöinnin arkea -webinaari

Isännöinti- ja Maider



isännöinti- ja Maider

Yleistä webinaarista

- Voit esittää kysymyksiä chatissa koko webinaarin ajan
- Kysymyksiä käsitellään webinaarin loppuksi
- Saat esitysmateriaalin sähköpostiisi webinaarin jälkeen
- Webinaarista tehdään tallenne
- Saat sähköpostitse linkin tallenteeseen viikon kuluessa
- Tallenne tulee Mappiin sekä katsottavaksi myös ilman kirjautumista

Keskustelemassa tänään

Susanna Lahtinen, tuotejohtaja, Mainer

Aki Salo, asiakkuusjohtaja, IsännöintiIitto





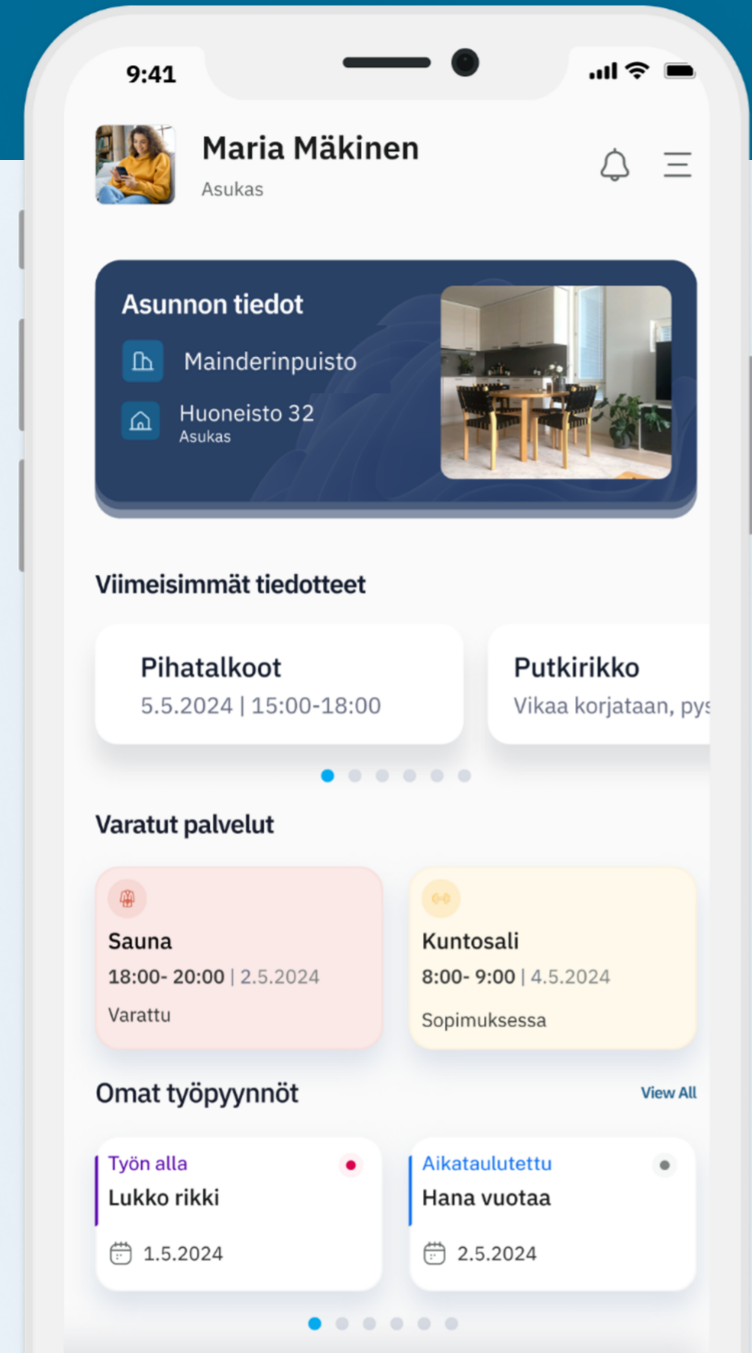
Säästä aikaa ja hermoja!

**Näin digitalisoidut työnkulut
helpottavat isännöinnin arkea**

Isännöinti-ilon webinaari 13.11.2024

Sisältö

- Mainerin toteuttajan esittely
- Mikä Mainer on?
- Näin säästät aikaa isännöinnin arjessa – Mainerin demo
 1. Tehosta taloushallintoa automatisoinneilla
 2. Aktivoi asukkaat tekemään palveluvarauksia ja verkkomaksuja
 3. Sujuvoita työpöytäntöjen hallintaa
- Kysymykset ja vastaukset



Ameria Oy – Yritys Mainerin takana

Ameria Oy

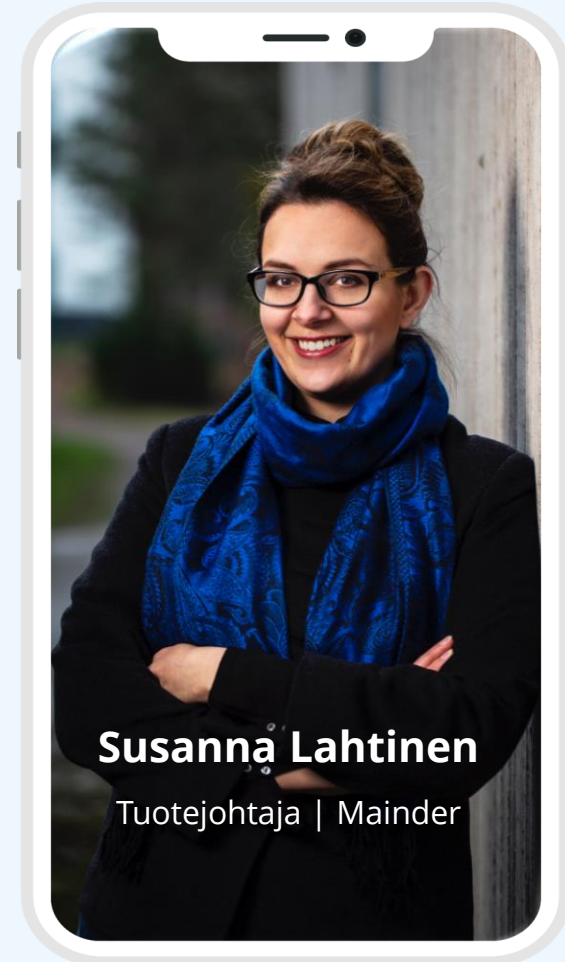
- Perustettu vuonna 2022
- 14 henkilön tiimi

Tiimin kokemus

- Isännöinti osake- ja vuokratoyhtiöissä
- Kiinteistöhuolto ja sen johtaminen
- Yhteisöllisyyden kehittäminen
- Vaativat ohjelmistojen kehitysprojektit
- Tekoäly ja koneoppiminen
- Ulkoistetut asiakaspalvelujärjestelmät

Tavoitteena uudistaa isännöinnin ja asumisen digitaalinen kokemus

Päivän puhuja



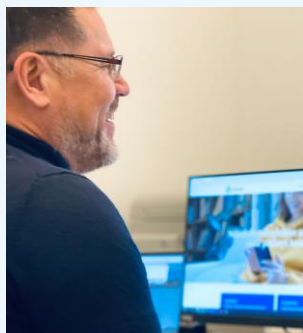
Susanna Lahtinen

Tuotejohtaja | Mainer

Kokonaisratkaisu isännöintiin ja asumiseen

procountor^{a+}

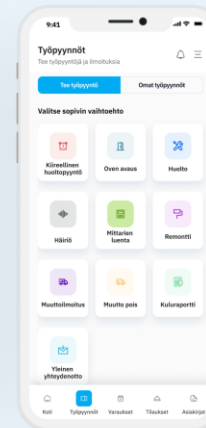
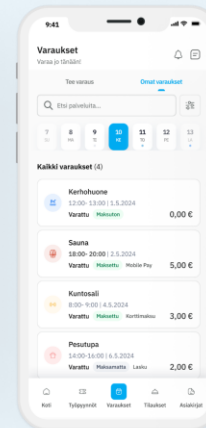
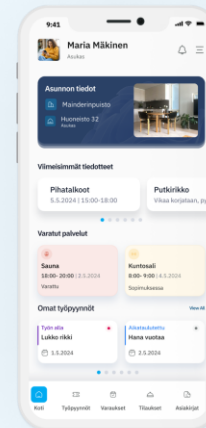
Kirjanpitäjä



Isännöitsijä



Asukkaat



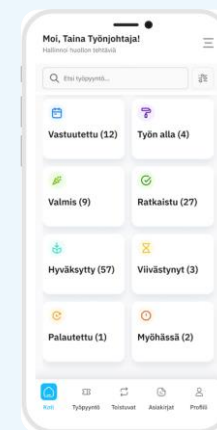
mainer



Hallitus














Kumppanit

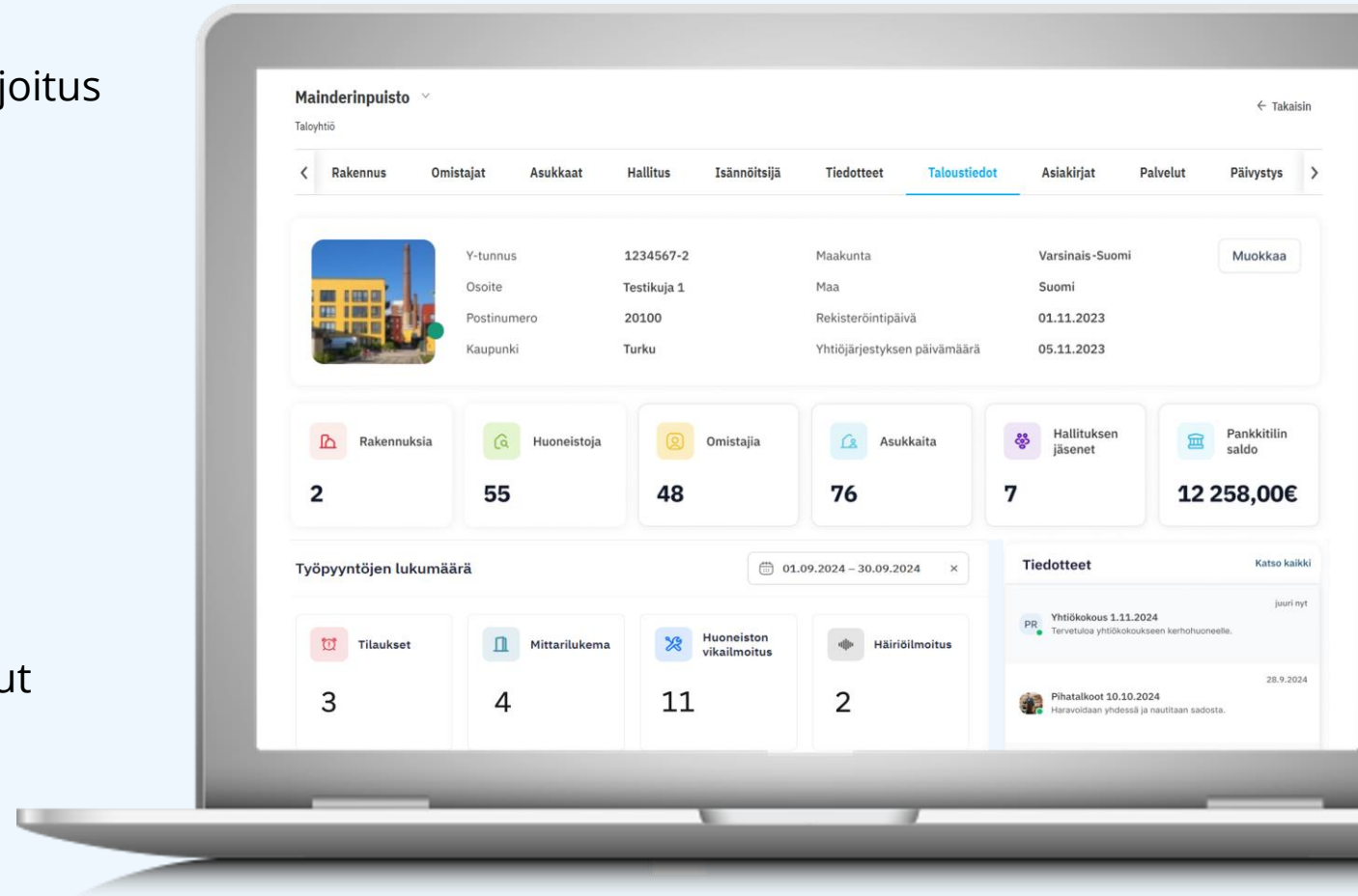


Useita integraatioita mm.

- HTJ
- verkkomaksut
- e-allekirjoitus
- tunnistautuminen

Mainer isännöinnille

-  Asiakaspalvelu
-  Asumisen ja taloyhtiön dokumentit, e-allekirjoitus
-  Historiatieto ja raportointi
-  Työtilaukset ja reaaliaikainen seuranta
-  Isännöitsijäntodistus ja muut tilaukset
-  Kulutusseuranta
-  Lainaosuudet, jälkivastikelaskenta
-  Pitkän tähtäimen suunnitelmat
-  Taloushallinto: osto- ja myyntilaskut, e-maksut
-  Taloyhtiön, rakennuksen ja asunnon tiedot
-  Tärkeitä tiedotteita ja kutsut, kriisiviestintä



Selainpohjainen



Rajattu näkymä hallitukselle



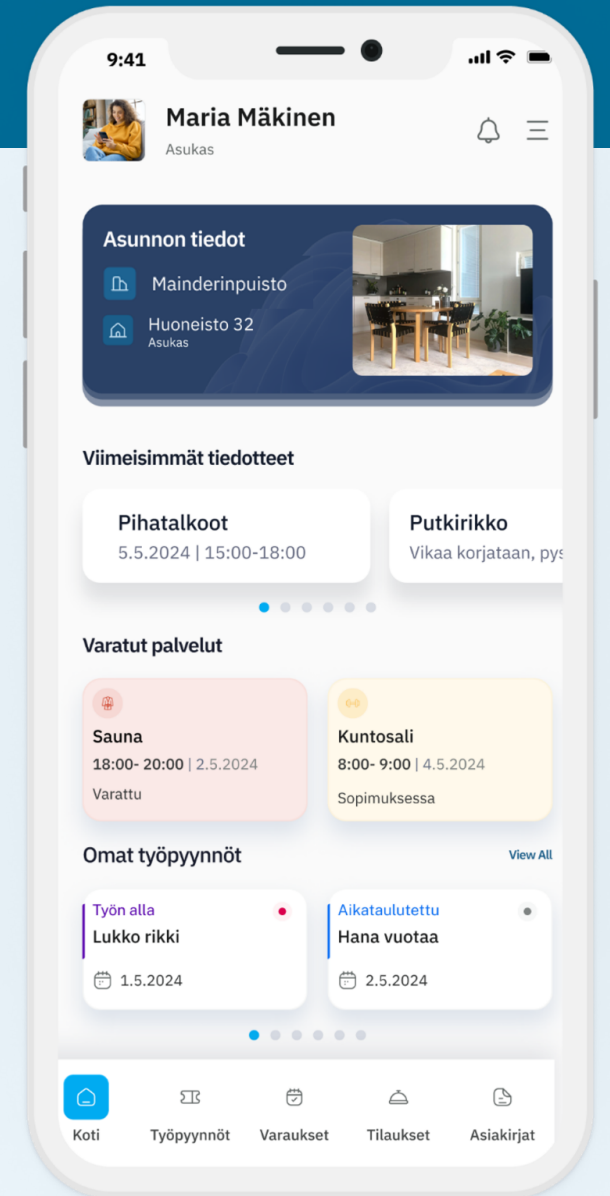
Vahva tunnistautuminen










Yhteys huoneistotietojärjestelmään

Mainer asukkaalle & osakkaalle

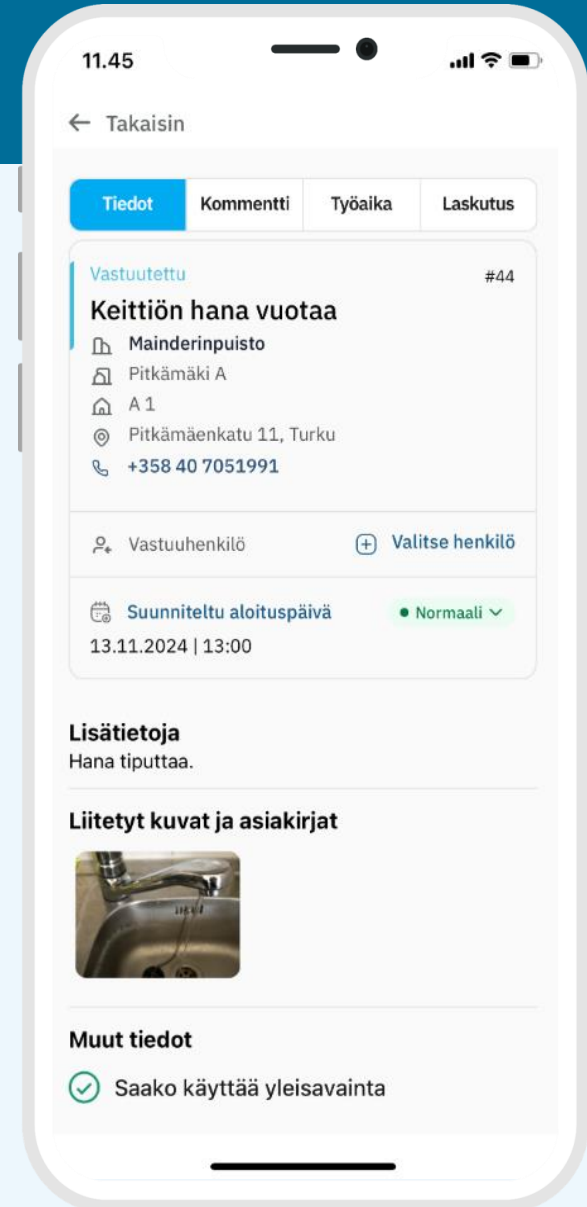
- 😊 Asukastyytyväisyyskyselyt
- 📄 Asumisen dokumentit, ohjeet ja säännöt
- € E-maksut ja laskut
- 🔧 Huoltopyynnöt ja reaaliaikainen seuranta
- 📄 Ilmoitukset (esim. muutto, remontit, häiriöt)
- 🚨 Kriisiviestit
- 📊 Mittarien luenta ja seuranta
- 🔔 Palvelupyynnöt (esim. ostettavat dokumentit, avainten tilaus)
- 📄 Taloyhtiön, rakennuksen ja asunnon tiedot
- 📢 Tärkeitä tiedotteita ja kutsut
- 📅 Varaukset (esim. saunavuorot, parkkipaikka, pyykkitupa)



Mainer partnereille

-  Huoltopyynnöt ja reaaliaikainen viestintä
-  Huoltotarpeesta viestiminen, tikettien luonti
-  Kalenteroidut sopimustyöt
-  Mittarien luenta ja kulutusseuranta
-  Taloyhtiön ja rakennusten tiedot sekä ohjeet
-  Työajan seuranta ja laskutus
-  Työnjohtajan ja -tekijöiden omat näkymät

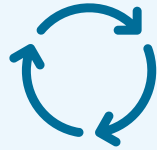
 Maineriin on integroitavissa myös muita kiinteistöhuollon järjestelmiä



Kehityksen lähtökohdat



Isännöitsijöiden arjen helpottaminen



Toimintojen automatisointi



Ajan ja rahan säästäminen



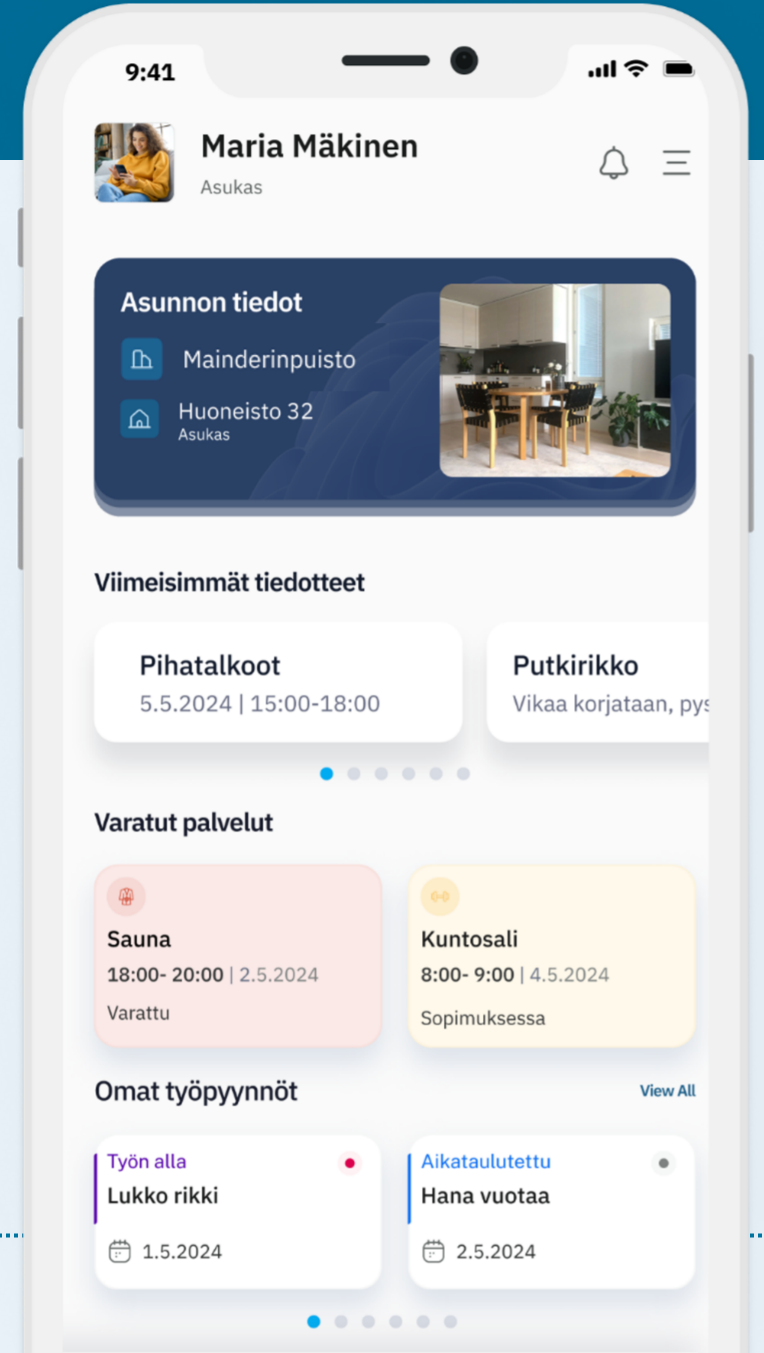
Asukkaiden aktivointi itsenäiseen asioiden hoitoon



Tiedon läpinäkyvyys & reaaliaikaisuus eri osapuolille



Helppokäyttöisyys ja modernit käyttöliittymäratkaisut



Maineria kehitetään asiakkaiden tarpeiden mukaisesti



Mainerin demo

Mihin käytät vapautuneen aikasi?



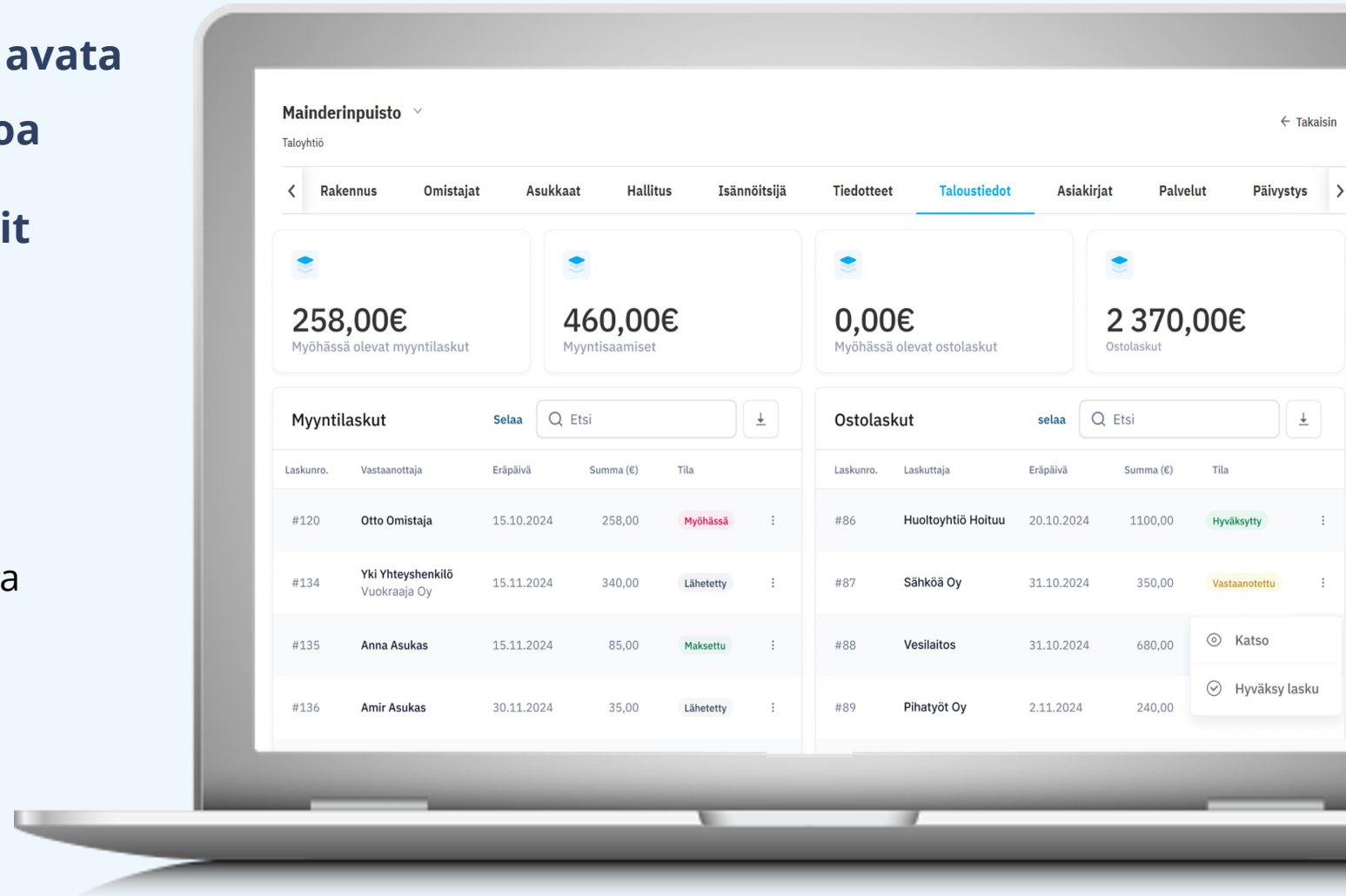
Demo 1: Tehosta taloushallintoa

Tavoite 1: Isännöitsijän ei tarvitse avata arjessa taloushallinnon ohjelmistoa

Tavoite 2: Automatisoidut prosessit säästävät aikaa

Mainer & Procountor

- Isännöitsijä hoitaa asiat Mainerissa
- Kirjanpitäjä hoitaa asiat Procountorissa
- Tiedot kulkevat saumattomasti ja automatisoituina järjestelmien välillä



Myyntilaskut

- Muodostuvat automaattisesti kuukauden vaihteessa (sopimusperusteinen ja varausten/tilausten laskutus)
- Laskutusaineisto siirtyy Procountoriin, josta lähetys asiakkaan laskutuskanavaan
- Laskujen seuranta
- Procountorissa otettavissa käyttöön joukkolaskutus sekä lisäpalveluina automaattinen muistutus ja perintä

Myyntilaskut

[Sela](#)

Laskunro.	Vastaanottaja	Eräpäivä	Summa (€)	Tila	
#120	Otto Omistaja	15.10.2024	258,00	Myöhässä	⋮
#134	Yki Yhteyshenkilö Vuokraaja Oy	15.11.2024	340,00	Lähetetty	⋮
#135	Anna Asukas	15.11.2024	85,00	Maksettu	⋮
#136	Amir Asukas	30.11.2024	35,00	Lähetetty	⋮

Ostolaskut




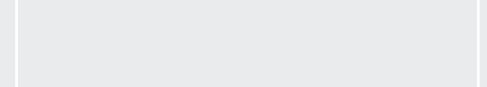

- Saapuvat Procountoriin, josta tieto haetaan Maineriin
- Laskujen hyväksymiskierto
- Tiliöinti ja kustannuspaikkajako
- Procountorissa voi tehdä oletustiliöinnit tai ottaa käyttöön automaattisen tiliöinnin. Tiedot välittyvät Maineriin.

Ostolaskut

[sela](#)

Laskunro.	Laskuttaja	Eräpäivä	Summa (€)	Tila	
#86	Huoltoyhtiö Hoituu	20.10.2024	1100,00	Hyväksytty	⋮
#87	Sähköä Oy	31.10.2024	350,00	Vastaanotettu	⋮
#88	Vesilaitos	31.10.2024	680,00	Katso	
#89	Pihatyöt Oy	2.11.2024	240,00	Hyväksy lasku	

Yhteenveto taloushallinnosta

Mainer		Procountor	Procountor - kirjanpito
Perustiedot <ul style="list-style-type: none"> Asiakastiedot Laskutustiedot Palvelut/tuotteet Tuotteiden liittäminen asiakkaille 		Kirjanpidon määritykset ja pankkitilin saldo	Kirjanpidon määritykset <ul style="list-style-type: none"> Tilikartta Kustannuspaikat
Myynnit <ul style="list-style-type: none"> Laskujen automaattinen muodostus kuun vaihteessa (sopimusperusteinen ja varausten/tilausten laskutus) Laskutuksen automaattinen katkaisu poismuuton yhteydessä Laskujen seuranta 		Perustiedot <ul style="list-style-type: none"> Päivittyvät Procountoriin 	Kirjanpidon tehtävät <ul style="list-style-type: none"> Pääkirjanpito ALV-ilmoitukset Kassa-ennusteet Budjetointi Pankkiliikenne Raportointi (valikoidut näkymät tulossa myös Maineriin)
Ostot <ul style="list-style-type: none"> Ostolaskujen hyväksymiskierto Tiliöinti ja kustannuspaikkajako 		Myynnit <ul style="list-style-type: none"> Lähetys automaattisesti Mainerissa määritettyyn laskutuskanavaan Reskontra Muistutus- ja perintä, automatisoitavissa Joukkolaskut lisäpalveluna 	Lisäarvopalvelut <ul style="list-style-type: none"> Procountor Tili, mahdollisuus merkittävään kustannussäästöön Automatisoitu muistutus- ja perintä
		Ostot <ul style="list-style-type: none"> Laskujen vastaanottaminen Oletustiliöinnit / Junior Reskontra 	
		Ostolaskutiedot	

Demo 2: Palveluvaraukset ja verkkomaksut

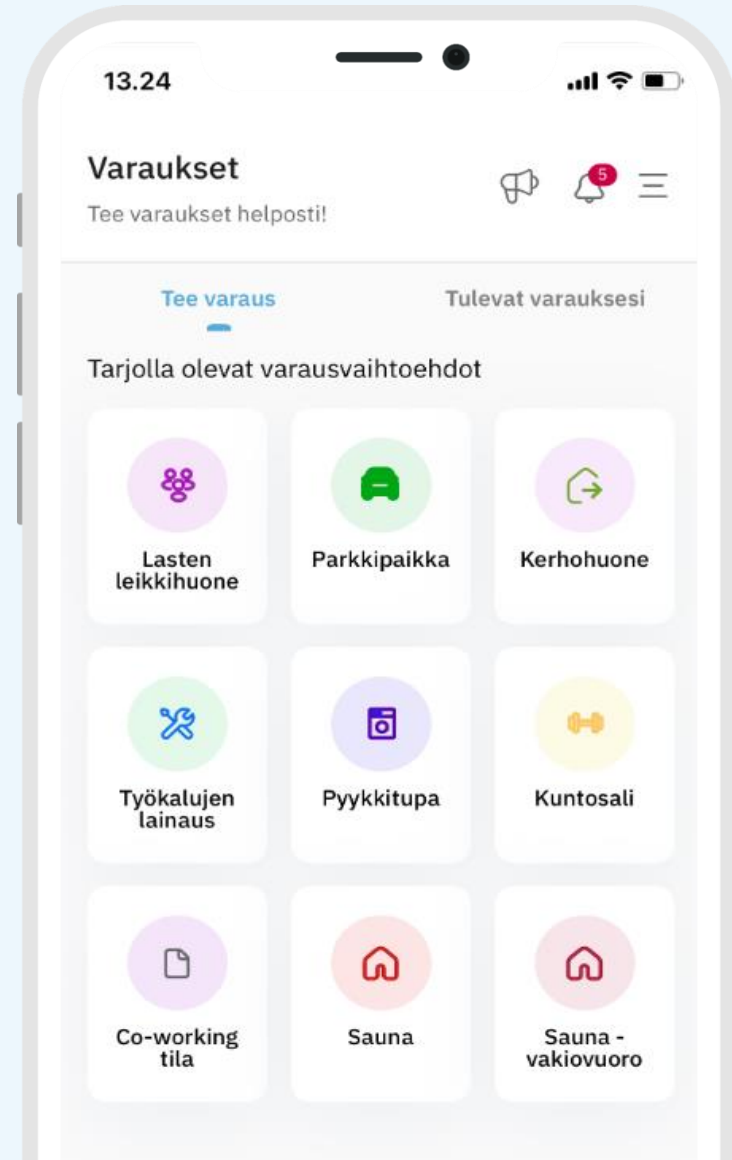
Tavoite 1: Aktivoi asukkaat tekemään itse palveluvaraukset ja vähennä yhteydenottoja*

Tavoite 2: Suoraviivaista maksamista mahdollistamalla verkkomaksut

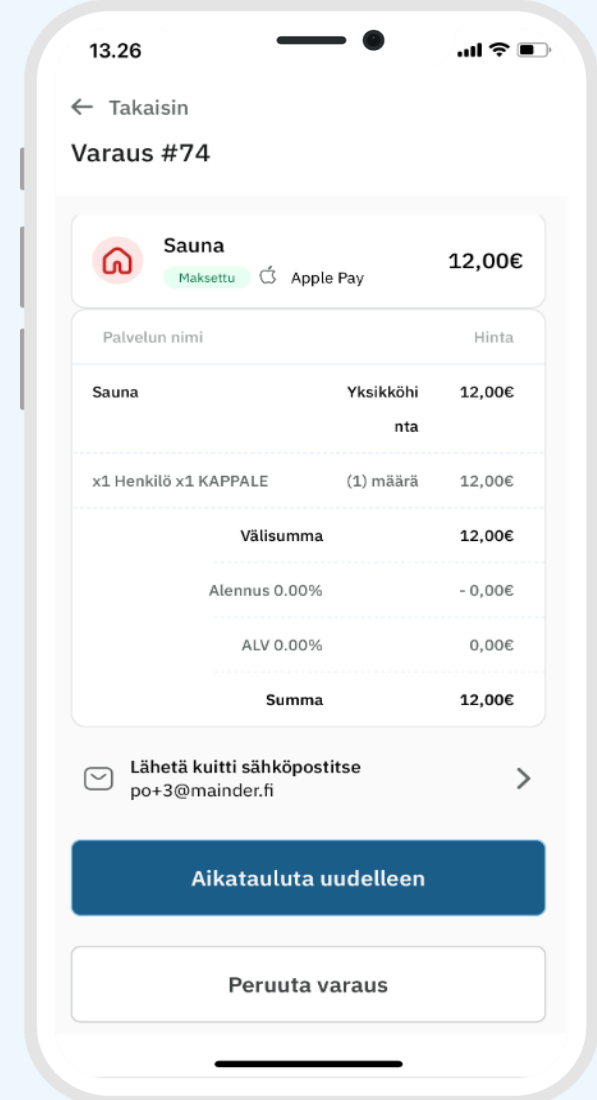
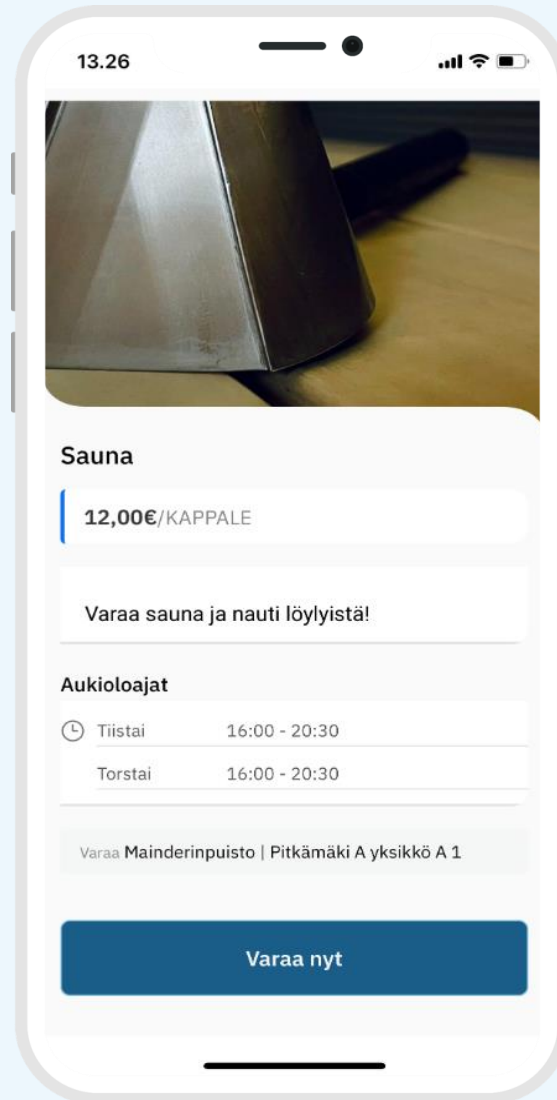
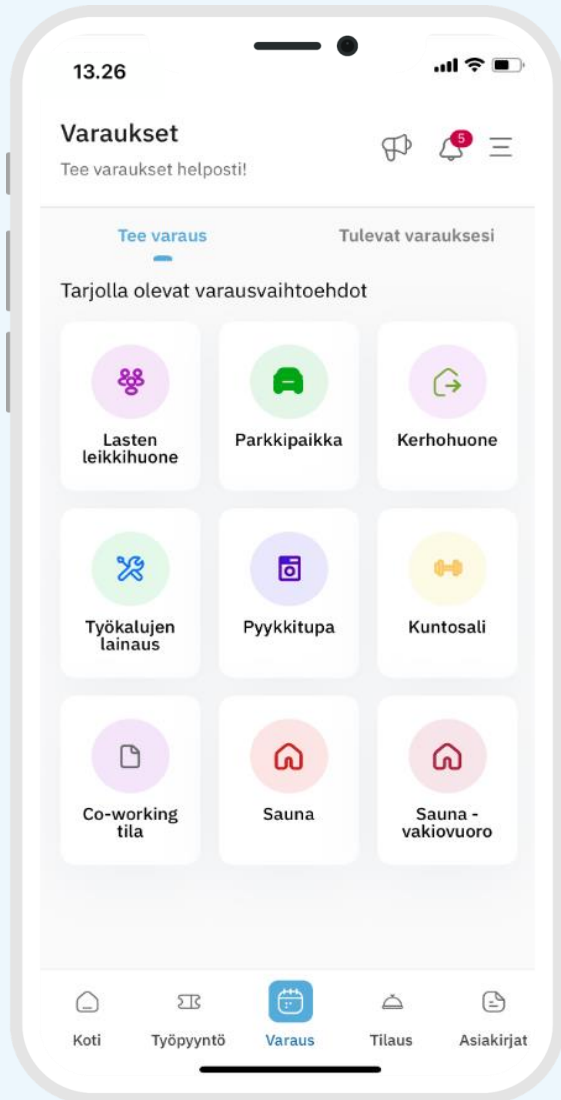
Mainer & Stripe

- Asukkaat voivat ostaa taloyhtiön, isännöitsijän ja jopa 3. osapuolen palvelut verkkomaksuilla (sekä tilata niitä laskulle).
 - Korttimaksut
 - Apple Pay, Google Pay, Mobile Pay

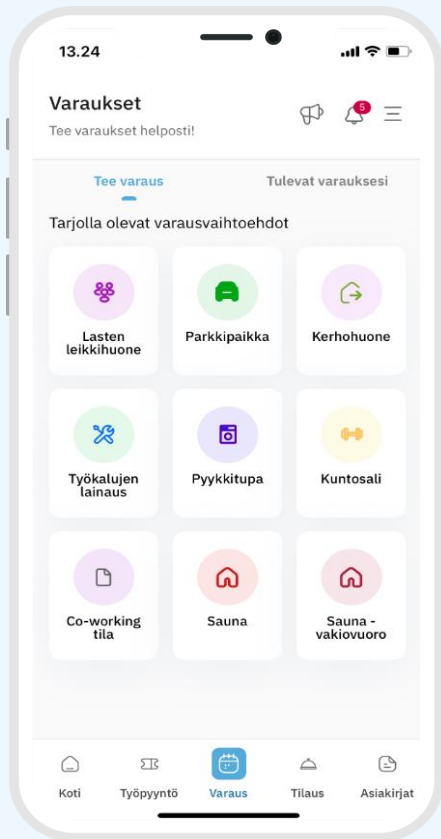
*Isännöitsijä voi tehdä varaukset myös asiakkaan puolesta omassa työpöytänäkymässä, jos asiakas soittaa tai lähettää sähköpostilla varauksia.



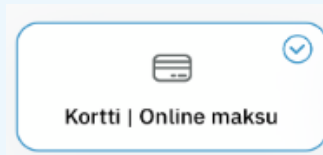
Varauksen teko asukassovelluksessa



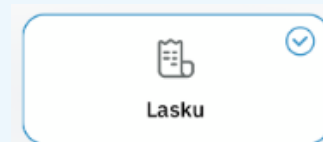
Palveluvarausten maksut



Asukas varaa palvelun



Maksu siirtyy
Stripen tilille,
komissio
tapahtumasta



Osto siirtyy kk-
koontilaskulle

Tositteet muodostuvat
kirjanpitoon oston
yhteydessä
&
Stripe tilittää maksut
automaattisesti
kuukausittain oikeille
tileille

Lasku muodostuu
automaattisesti
kuukausittain

Demo 3: Sujuvoita työpyyntöjen hallintaa

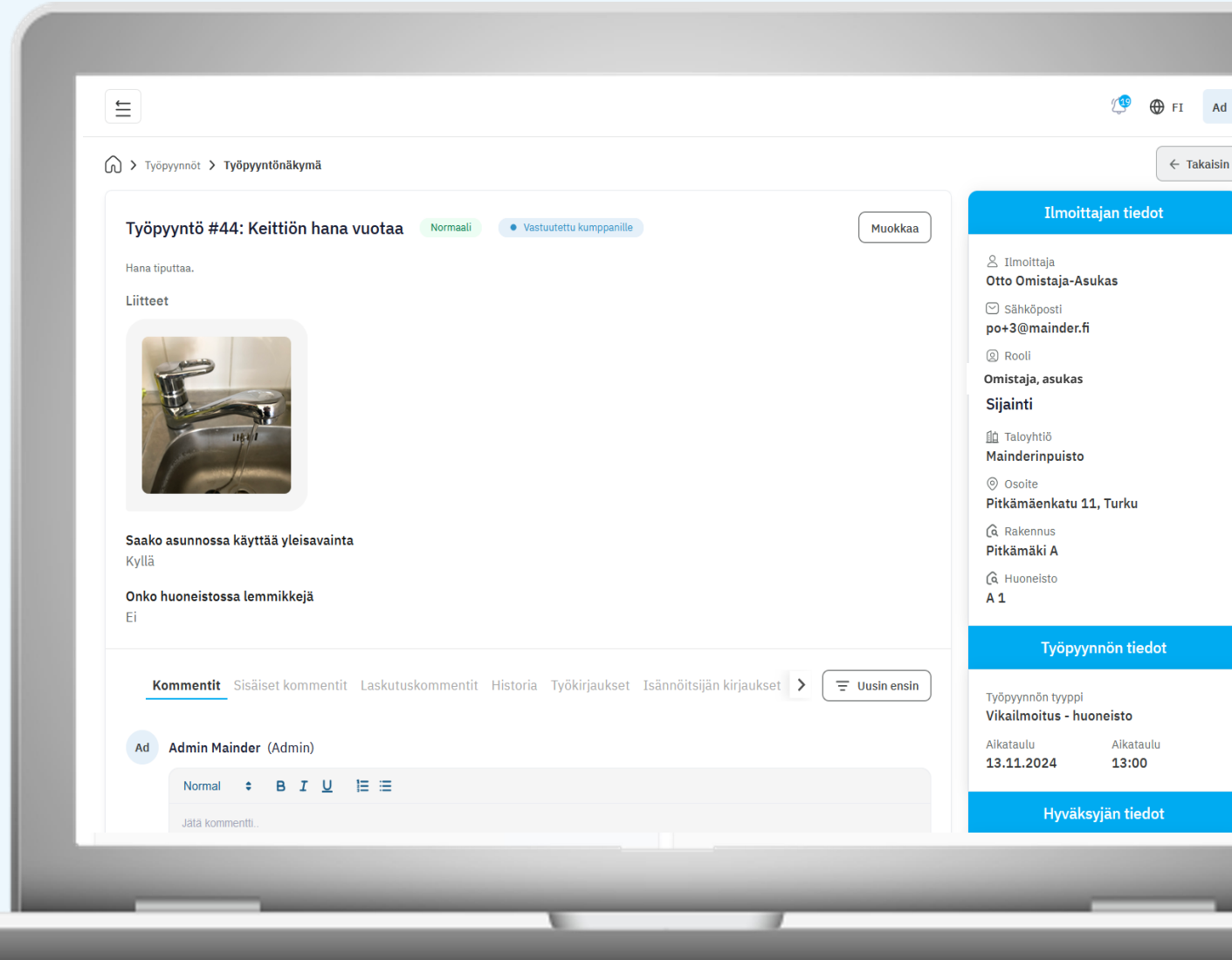
Tavoite 1: Tieto kulkee reaaliaikaisesti kaikille osapuolille

Tavoite 2: Tehokas työpyyntöjen hallinta vähentää käytettyä työaikaa

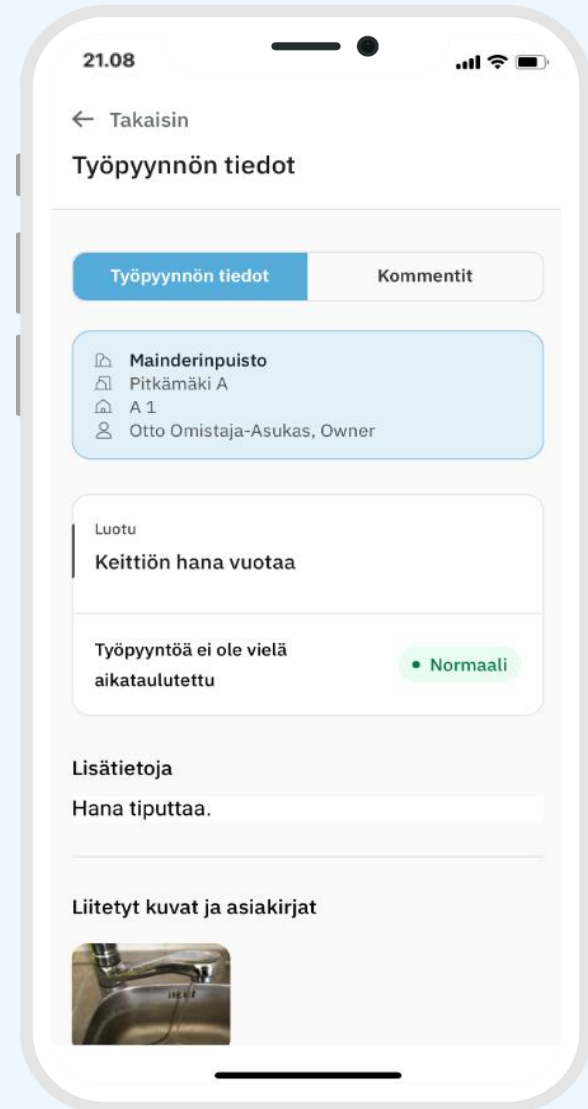
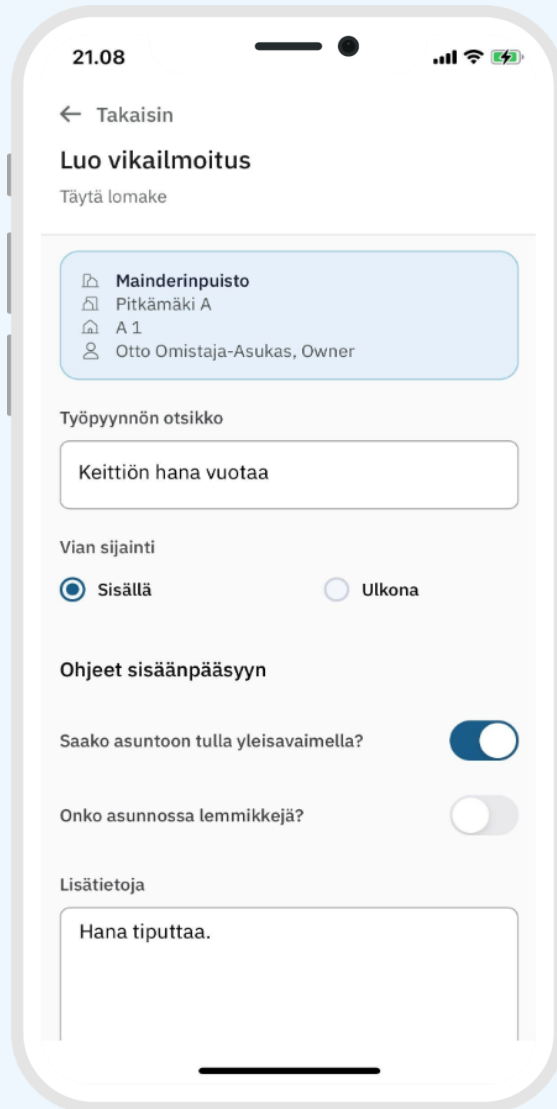
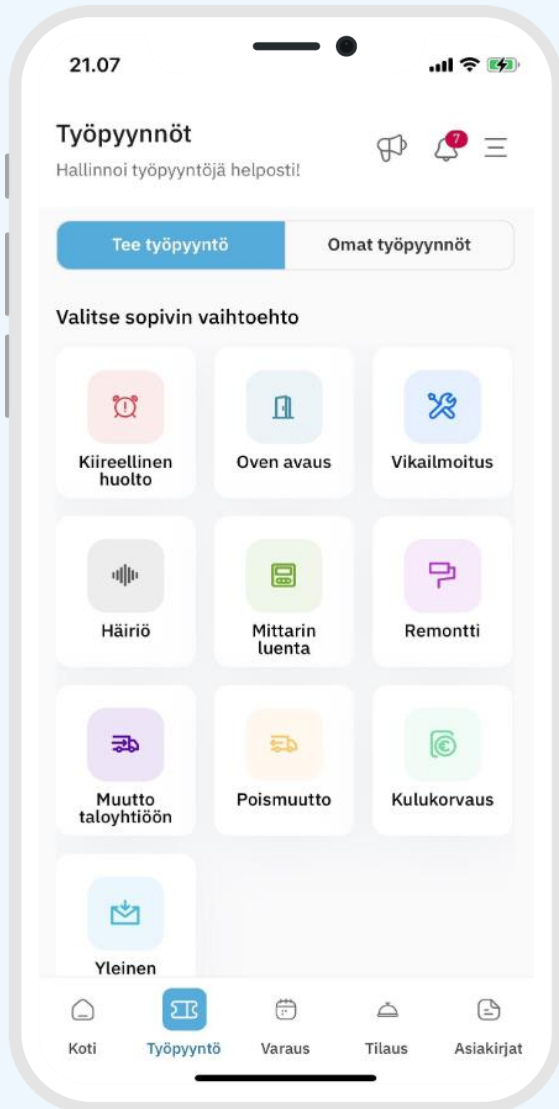
Saumaton tiedonkulku

- Tieto työpyynnöistä kulkee asukkaiden, isännöitsijän ja huoltokumppaneiden välillä ilman viiveitä ja dokumentoidusti
- Eri osapuolet voivat keskustella keskenään
- Työaika ja laskutustiedot tallentuvat tiketeille.

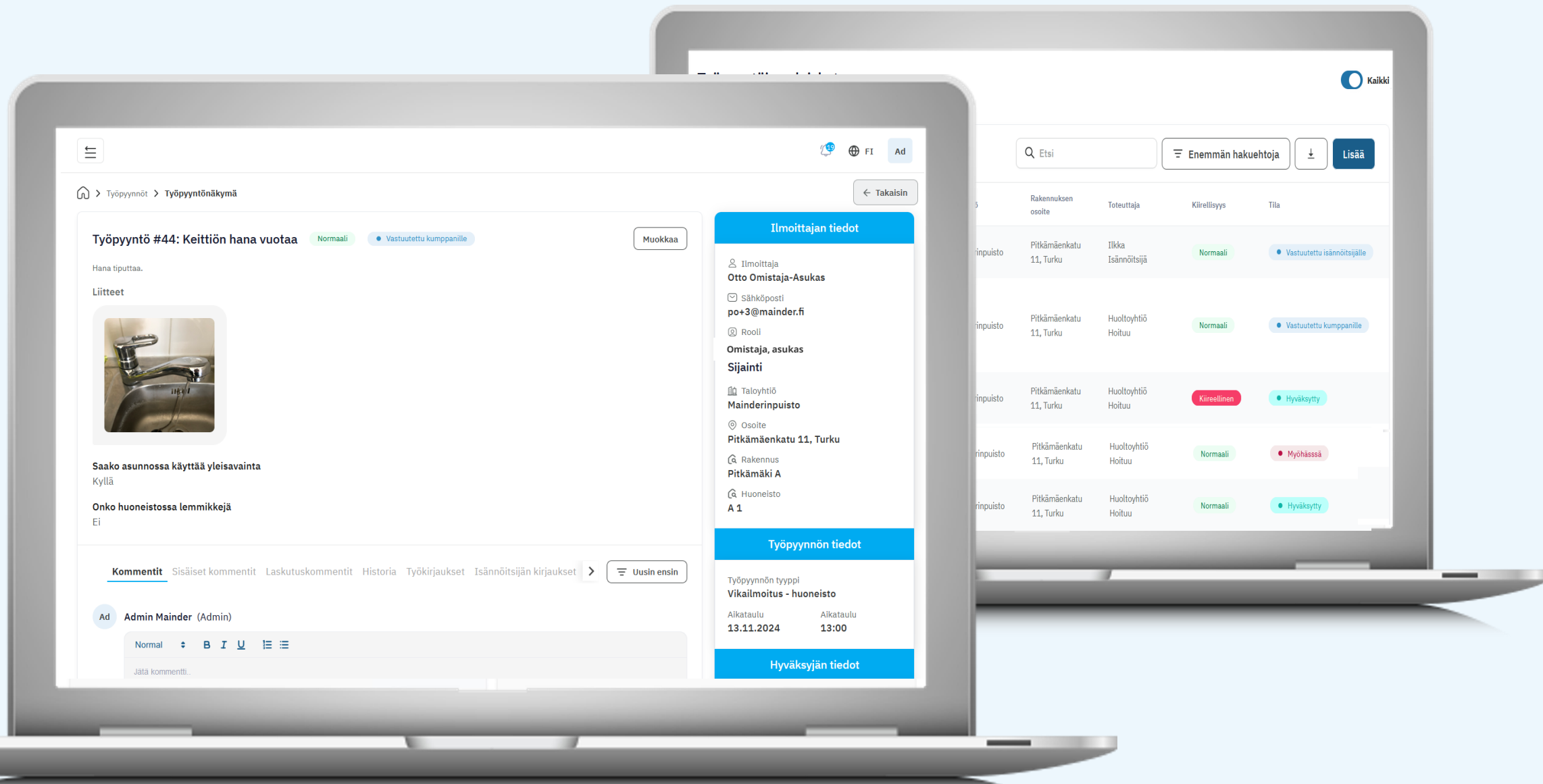
*Isännöitsijä voi tehdä työpyynnöt asiakkaan puolesta työpöytänäkyvässä, jos asiakas soittaa tai lähettää sähköpostilla pyynnöt.



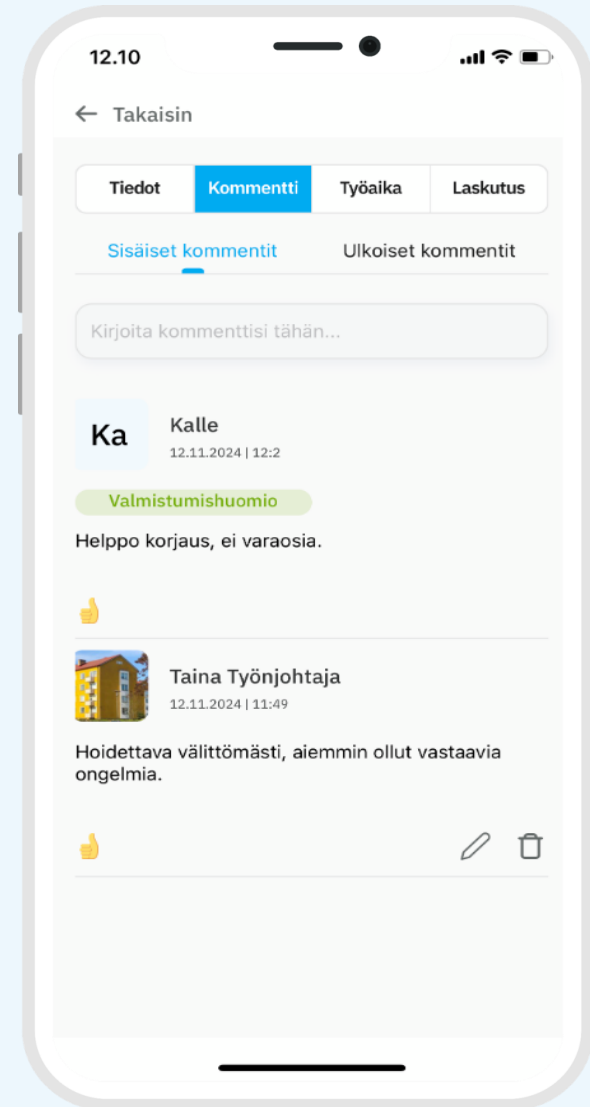
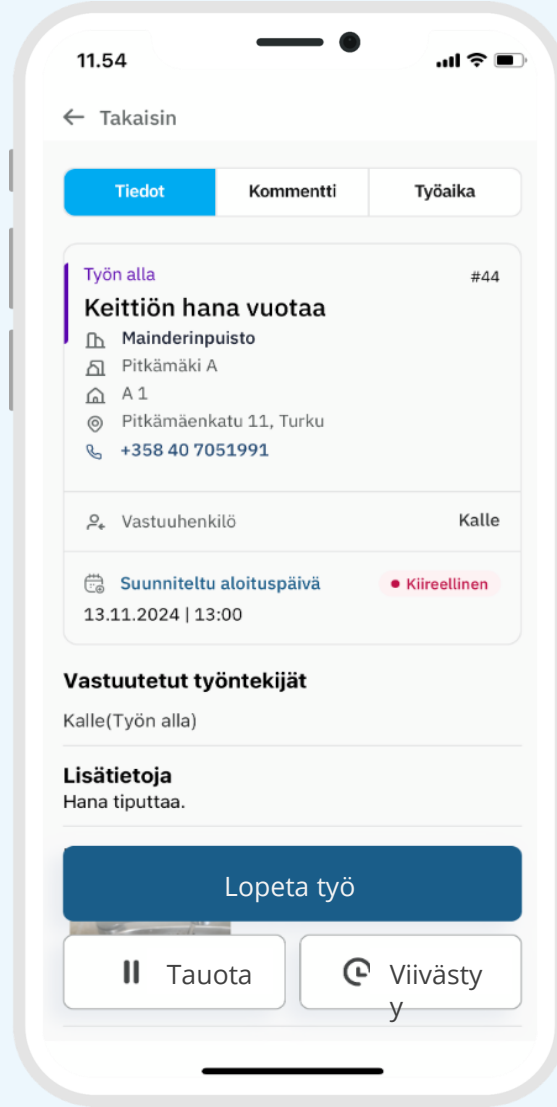
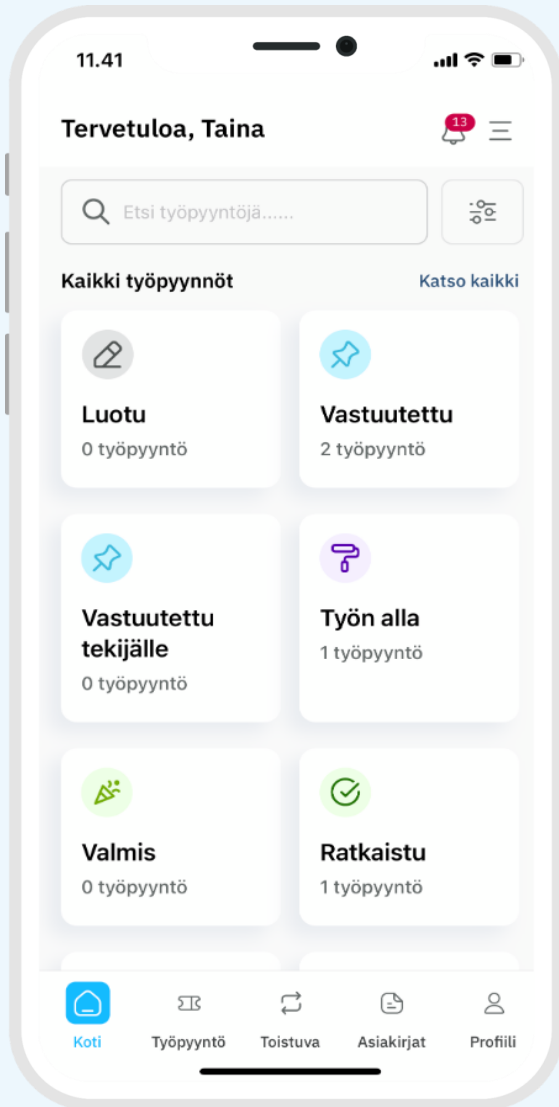
Työpyynnöt asukassovelluksessa




Työpyynnöt isännöitsijän näkymässä



Työpyynnöt huoltokumppanin sovelluksessa



An aerial night view of a city, showing a mix of residential buildings, commercial structures, and green spaces. The scene is illuminated by streetlights and building lights, creating a warm glow against the dark sky. A semi-transparent blue overlay covers the middle portion of the image, where the main text is placed.

**Automaatio ja asukas ovat nyt
hoitaneet asioita puolestasi.**

Mihin käytät vapautuneen aikasi?



Haluatko nähdä lisää?

**Ole yhteydessä ja sovitaan
tarkempi demo!**



Susanna Lahtinen

Tuotejohtaja | Mainer

susanna.lahtinen@mainer.fi

040 705 1991

mainer.fi



Hetki aikaa
kysymyksille



LAKI & GLÖGI



Tervetuloa loppuvuoden hauskiin lakiteemaisiin pikkujouluihin!



Tule kouluttautumaan laista maksutta vaikka koko toimiston voimin!

Luvassa on ammatillisesti rikastava ja tunnelmallinen pikkujoulupäivä, josta löytyy iloa koko toimistolle.

Koko päivä lakipuheenvuoroja:

- Ajankohtaisimmat lakiasiat energiaremonteista urakoitsijan konkurssitilanteisiin – nappaa tiedot tehokkaasti haltuusi.

Messut & tietoiskut:

- Tapahtumakumppaneilta uusia ideoita ja käytännön ratkaisuja isännöinnin arkeen.

Jouluiset pikkujouluhetket:

- Glögiä, pipareita, hauskoja pelejä ja palkintoja – kaikki joulutunnelmaan virittäytyen!

TAPAHTUMA-
KUMPPANIT



fenna
ASIANAJOTOIMISTO



Lindström



PARKKIPATE

SKAALA

SokoPro
Tärkeää on tietää

viilu

Tulevia webinaareja ja koulutuksia

[21.11. Kirjanpitäjille: Lähestyvä tilinpäätös –webinaari](#)

[21.11. Isännöintiliiton uuden toimiston avoimet ovet](#)

[26.11. Laki & glögi Helsinki](#)

[27.11. Laki & glögi Tampere](#)

[28.11 Laki & glögi Jyväskylä](#)

[28.11. Talopesulalaitteiden ennakkohuollon merkitys – Kuinka säästää euroja? -webinaari](#)

[3.12. Laki & glögi Oulu](#)

[4.12. Laki & glögi Rovaniemi](#)



Aki Salo



aki.salo@isannointiliitto.fi
+358 44 0730 122

Isännöintiiliitto
PL 1370, 00101 HELSINKI

isannointiliitto.fi



Kiitos

